



КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ №1»
ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

вул. Миколи Міхновського, 12, м. Хмельницький, 29009
тел. (0382) 641490 E-mail: khmcpmsd@ukr.net Код ЄДРПОУ 40888750

НАКАЗ

09.10.2025 року

№ 97

м. Хмельницький

**Про затвердження Положення про платні медичні послуги
та Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату
від юридичних та фізичних осіб, що надаються КП «ХМЦПМСД №1»**

З метою забезпечення реалізації державної політики у сфері охорони здоров'я, дотримання державних соціальних нормативів та єдиних галузевих норм, для отримання додаткових коштів на розвиток медицини, оптимального використання матеріальних ресурсів, підвищення ефективності та якості медичного обслуговування, керуючись ст. 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 №2801-ХІІ, постановою Кабінету Міністрів України №781 від 05.07.2024 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб»

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити та ввести в дію Положення про надання послуг з медичного обслуговування, що надаються за плату від юридичних та фізичних осіб, що надаються КП «ХМЦПМСД №1» (додаток 1).
2. Затвердити Перелік послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб, що надає Комунальне підприємство КП «ХМЦПМСД №1» (Додаток 2).
3. Затвердити рівень рентабельності на послуги з медичного обслуговування населення, що надаються за плату від юридичних та фізичних осіб на рівні до 20%.
4. При розрахунку тарифів на послуги з медичного обслуговування, що надаються за плату від юридичних та фізичних осіб керуватися Положенням затвердженим даним наказом.
5. Юрисконсульту Тетяні Яворській забезпечити оприлюднення Положення про платні медичні послуги та Переліку послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб, що надає КП «ХМЦПМСД №1» на офіційних інтернет ресурсах.
6. Керівникам структурних підрозділів забезпечити розміщення Положення про платні медичні послуги та Переліку послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб, що надає КП «ХМЦПМСД №1» на інформаційних стендах в структурних підрозділах.
7. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор
КП «ХМЦПМСД №1»



Валентина ГЕСАЛЬ

ПОЛОЖЕННЯ
про платні медичні послуги, які надаються
КОМУНАЛЬНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ
«ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ
ДОПОМОГИ №1» ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

I. Загальні положення

1.1. Положення про платні медичні послуги КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ МІСЬКИЙ ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ №1» ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (далі – Положення) розроблено відповідно до статті 18 Закону України «Основи Законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 р. № 2801-ХІІ (далі Закон 2801), підпунктів 1.7, 3.2.22, 3.2.24 п.3.2.26 та п.3.3, п.п 7.3, 7.5, 7.6 Статуту КП «ХМЦПМСД №1» (надалі – Центр, які передбачають можливість надання платних послуг та порядок їх запровадження, Закону України «Про ціни та ціноутворення», Цивільного кодексу України, Порядку направлення пацієнтів до закладів охорони здоров'я та фізичних осіб - підприємців, які в установленому законом порядку одержали ліцензію на провадження господарської діяльності з медичної практики та надають медичну допомогу відповідного виду, затверджено наказом Міністерства охорони здоров'я України від 28 лютого 2020 року № 586, інших нормативно-правових актів, а також у відповідності до п.п.29 п.19 Договору про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій.

1.2. Положення є локальним нормативним актом, який визначає випадки, порядок, та інші питання надання платних медичних послуг Закладом.

II. Порядок надання платних послуг.

2.1. Центр надає платні медичні послуги на засадах, визначених пунктами 1.7 та 4.3 і 4.6 Статуту підприємства: провадить господарську некомерційну діяльність, спрямовану на досягнення соціальних цілей, без мети одержання прибутку. Соціальні цілі полягають у реалізації права на охорону здоров'я згідно зі статтею 6 Закону № 2801. Підприємство надає платні послуги згідно Переліку (Додаток 2 «Перелік платних медичних послуг»).

2.2. Трудові, економічні та соціальні відносини підприємства і працівників, які беруть участь у наданні платних послуг, регулює колективний договір. Центр залучає працівників до надання платних послуг на основі колективного договору та посадових інструкцій у робочий час.

2.3. Послуги, вказані в п. 2.1, надаються на підставі тарифів на платні послуги, які розраховуються економістом та затверджуються директором Центру.

2.4. Достовірне інформування щодо переліку та платних послуг, які надаються працівниками Центру, та тарифів на них забезпечується шляхом розміщення прейскурантів цін безпосередньо у місцях провадження діяльності Центру та на офіційному веб-сайті Центру <https://pmsdl.khm.gov.ua/>, інформаційних стендах в структурних підрозділах. При потребі перелік платних послуг може бути розширеним та доповненим.

2.5. Платні медичні послуги надаються відповідно до галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та/або локальних протоколів медичної допомоги, затверджених у встановленому порядку.

2.6. Відповідність ціни на платні послуги затвердженому Тарифу, якості та повнота їх надання контролюється головним бухгалтером Центру.

2.7. Контроль за організацією і якістю надання медичних послуг населенню, а також правильністю використання тарифів на платні послуги здійснюють медичний директор, заступник головного бухгалтера, економіст, відповідно до своїх функціональних обов'язків.

III. Перелік платних послуг.

3.1. Перелік платних послуг, які може надавати Заклад, та їх вартість, затверджуються наказом директора Центру, зазначаються у Прейскуранті цін і є публічно доступними на сайті Центру за адресою: <https://pmsdl.khm.gov.ua/>, а також на інформаційних стендах в структурних підрозділах.

3.2. Заклад має право змінювати перелік платних послуг, платних виробів медичного призначення і їх вартість. Нові ціни (тарифи) діють з моменту їх затвердження директором Центру та публічного розміщення.

3.3. Медичні реєстратори та інші структурні підрозділи Закладу повинні забезпечувати

пацієнтів доступною та достовірною інформацією про порядок надання платних медичних послуг та тарифів на них.

3.4. Контроль за організацією медичної частини та якістю надання платних медичних послуг населенню здійснюють медичні директори, а за правильністю застосування тарифів на платні медичні послуги - головний бухгалтер Центру.

IV. Порядок оплати.

4.1. Порядок оплати платних медичних послуг визначається відповідно до умов Публічного договору надання медичних послуг.

V. Розрахунок вартості платних медичних послуг.

5.1. Ціни (тарифи) на платні медичні послуги розробляються Законом самостійно з урахуванням розрахункової собівартості послуг, маркетингових стратегій Закладу, оцінки конкуренції на ринку певних медичних послуг, існуючих можливостей Закладу щодо надання певної кількості послуг, інших чинників.

5.2. Розрахункова собівартість платних медичних послуг визначається відповідно до діючого законодавства, у тому числі на підставі Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 16 "Витрати", затверджено наказом Міністерства фінансів України від 31.12.99 №318.

5.3. Враховуючи, що платні медичні послуги не є предметом державного регулювання, рівень рентабельності платних медичних послуг не є обмеженим.

5.4. Відповідальним за визначення розрахункової собівартості платних медичних послуг головний бухгалтер Центру.

5.5. Ціни (тарифи) на платні послуги затверджуються наказом директора Центру.

5.6. Форму типової калькуляції собівартості послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб містить Додаток 3 до Положення.

VI. Розподіл та використання грошових надходжень.

6.1. Кошти, отримані від надання платних медичних послуг Заклад використовує виключно для фінансування видатків на утримання самого Закладу, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених установчими документами Закладу.

6.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання платних медичних послуг:

6.2.1. покриття витрат на надання платних послуг;

6.2.2. сплата заробітної плати та виплат що прирівняні до неї, податків та зборів;

6.2.3. оновлення матеріально-технічної бази Закладу;

6.2.4. проведення заходів, пов'язаних з виконанням Законом основних функцій, які не забезпечені (або частково забезпечені) за договором про медичне обслуговування населення за програмою медичних гарантій.

6.3.3. забороняється здійснювати розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників Закладу (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління Закладу та інших пов'язаних з ними осіб.

VII. Прикінцеві положення.

7.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора Центру.

7.2. Положення переглядається у разі зміни чинного законодавства. Усі зміни до Положення затверджуються наказом директора Центру.

7.3. Додатки до цього Положення є його невід'ємною частиною.

Перелік послуг з медичного обслуговування населення
за плату від юридичних та фізичних осіб, що надає
Комунальне підприємство " Хмельницький міський центр первинної медико-
санітарної допомоги №1" Хмельницької міської ради

Код послуги	Найменування послуги	Підрозділ, який надає послугу	Посади відповідальних осіб
Медичні послуги, що не покриваються за рахунок програми державних гарантій медичного обслуговування населення та медичні послуги, що надаються населенню без укладеної декларації з лікарями комунального підприємства " Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №1" Хмельницької міської ради			
1.Консультаційні послуги			
1-01	Прийом лікаря по наданню первинної медичної допомоги (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру)	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейний лікар (терапевт, педіатр)
1-02	Прийом лікаря по наданню первинної медичної допомоги-повторна консультація (для громадян без декларації укладеної з лікарем)	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейний лікар (терапевт, педіатр)
2.Лабораторні послуги за місцем надання послуг			
2-01	Аналіз крові на цукор (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру) тест-смужками	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
2-02	Аналіз крові на загальний холестерин (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру) тест-смужками	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
2-03	Загальний розгорнутий аналіз крові(методом автоматичного підрахунку (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
2-04	Загальний аналіз сечі (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру) тест-смужками	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
3.Діагностичні послуги за місцем надання послуг			
3-01	Електрокардіограма (для громадян без декларації укладеної з лікарем Центру)	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейний лікар (терапевт, педіатр) Сестра медична процедурна
3-02	Вимірювання артеріального тиску та пульсу (одноразово)	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейний лікар (терапевт, педіатр)
4.Маніпуляційні процедури за місцем надання послуг			
4-01	ін'єкція в/м'язово за винятком антибактеріальних препаратів (за призначенням лікарів інших ЗОЗ)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
4-02	ін'єкція підшкірна за винятком антибактеріальних препаратів (за призначенням лікарів інших ЗОЗ)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
4-03	ін'єкція в/венна за винятком антибактеріальних препаратів (за призначенням лікарів інших ЗОЗ)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна
4-03	Проведення профілактичних щеплень усім особам, які бажають їх зробити поза календарем профілактичних щеплень в Україні (вакциною придбаною пацієнтом)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична процедурна

5. Консультативні та діагностичні послуги за зверненням громадян, що надаються за місцем проживання або в іншому місці перебування клієнтів в межах Хмельницької територіальної громади від 10 до 35 км (з урахуванням транспортних послуг)			
5-01	Візит лікаря за місцем проживання (вдома) чи перебування пацієнта за умови, якщо це є побажанням пацієнта, а не обумовлено його медичним станом, (1 огляд)	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейної медицини (терапевт, педіатр)
5-02	Збір крові вдома для проведення лабораторних досліджень (при проведенні аналізу швидкими тестами вартість тестів враховується окремо) за місцем проживання (вдома) чи перебування пацієнта за умови, якщо це є побажанням пацієнта, а не обумовлено його медичним станом	АЗПСМ №1-14	Сестра медична
5-03	Ін'єкція в/м'язово, підшкірно (без вартості лікарських засобів)	АЗПСМ №1-14	Сестра медична
6. Послуги з освіти			
6-01	Стажування лікаря-інтерна за спеціальністю «Загальна практика – сімейна медицина» під керівництвом лікаря загальної практики – сімейного лікаря на умовах контракту	АЗПСМ №1-14	Лікар загальної практики сімейної медицини

Директор КП «ХМЦПМСД №1»



Валентина ГЕСАЛЬ